

**PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU 2 MARS 2026**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Pie-de-Guire, le lundi 2 mars 2026 à 19h30 sous la présidence de monsieur Benoît Yergeau, maire.

Sont aussi présents les conseillers et conseillères suivants,
Elias-Massey-Neves
Terry Batos
Pierre Grandmont
Jean-Daniel Scheurer
Catherine Milette
François Tessier

Madame la directrice générale Annick Vincent est aussi présente.

26-03-40

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller François Tessier
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'ADOPTER l'ordre du jour tout en le laissant ouvert.

ADOPTÉE

26-03-41

Adoption du procès-verbal – Séance ordinaire du 2 février 2026

Il est proposé par le conseiller Terry Batos
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 février 2026.

ADOPTÉE

26-03-42

Adoption du procès-verbal – Séance extraordinaire du 5 février 2026

Il est proposé par le conseiller Elias Massey-Neves
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'ADOPTER le procès-verbal de la séance extraordinaire du 5 février 2026.

ADOPTÉE

Dépôt – Bilan de la Stratégie municipale d'économie d'eau potable

La directrice générale et greffière-trésorière dépose le Bilan de la Stratégie municipale d'économie d'eau potable pour l'année 2024 - Saint-Pie-de-Guire – 49130, approuvé par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH)

Compte rendu divers dossier et/ou comité

Chacun des membres du conseil ayant participé à une rencontre de comités ou autres fait un compte rendu.

26-03-43

Congrès FQM 2025

ATTENDU QUE le congrès annuel de la FQM se tiendra du 24 au 26 septembre 2026 au Centre des congrès de Québec ;

ATTENDU l'intérêt de monsieur Benoît Yergeau, maire et Annick Vincent, directrice générale et greffière-trésorière à participer à ce congrès ;

ATTENDU QUE les frais reliés à ce congrès (inscription, repas, hébergement, frais de déplacement et de stationnement) seront aux frais de la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller François Tessier
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'AUTORISER monsieur Benoît Yergeau, maire et madame
Annick Vincent, directrice générale et greffière-trésorière, à
participer au congrès de la FQM;

DE PAYER les frais d'inscription et d'hébergement de Benoît
Yergeau, maire et de Annick Vicent, directrice générale et
greffière-trésorière ;

DE REMBOURSER tout autres frais reliés à ce congrès (repas,
stationnement, km, etc).

ADOPTÉE

MOTION Avis de motion, présentation et dépôt du règlement no. 26-741 sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux

Le conseiller Pierre Grandmont, par la présente :

Donne avis de motion qu'il sera adopté, à une séance subséquente, le règlement numéro 26-741 sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux;

Dépose le projet du règlement numéro 26-741 sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux.

26-03-44 Approbation des comptes à payer

Il est proposé par le conseiller Jean-Daniel Scheurer
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'APPROUVER les comptes à payer suivants :

COMPTES PAYÉS DURANT LE MOIS DE FÉVRIER 2026

Bell Mobilité	Cellulaire voirie, février 2026	44,91 \$
Cooptel	Téléphone et internet, bureau municipal	158,35 \$
Cooptel	Téléphone et internet, chalet des loisirs	83,52 \$
Cooptel	Téléphone et internet, station de pompage	77,77 \$
Desjardins Assurances	Assurances collectives février 2026	632,31 \$
Desjardins Assurances	RREMQ février 2026	1 290,58 \$
Hydro-Québec	Bureau municipal	655,42 \$
Hydro-Québec	Chalet des loisirs	724,15 \$
Hydro-Québec	Garage municipal	1 066,47 \$
Hydro-Québec	Lumières de rues	151,53 \$
Hydro-Québec	Secondaire Bureau	183,46 \$
Hydro-Québec	Station de pompage	1 357,68 \$

Revenu Canada	Remise gouv. Fédérale	1 878,67 \$
Revenu Québec	Remise gouv. Provinciale	4 938,96 \$
Revenu Québec SAAQ	T4-R1 2025	128,09 \$
Visa	Immatriculations des véhicules	939,35 \$
	Publipostages, Lettres recommandées, Itcloud, Électrodes, Items pour trousse de premiers soins, Bouteille d'eau, Produits bureau	1 090,88 \$
	Total	15 402,10 \$

SALAIRE FÉVRIER 2026

Employés	11 125,59 \$
Élus	2 918,79 \$
Total	14 044,38 \$

COMPTES À PAYER À L'ASSEMBLÉE DU 2 MARS 2026

Accomodeur	Essence voirie janvier et février 2026	679,27 \$
ADMQ	Licence annuelle Munys	373,67 \$
ADN Communication	Alertes municipales janvier 2025	74,21 \$
Annick Vincent	Frais de déplacement	142,20 \$
CRSBP Centre-du-Québec inc.	Contribution annuelle Réseau-Biblio	3 412,26 \$
Entreprises F. Parent Inc.	Contrat de déneigement 2026, (3/5)	24 926,58 \$
Eurofins Environex	Analyse d'eau potable réseau 6e Rang	147,48 \$
Eurofins Environex	Analyse d'eau potable réseau Saint-Pie	431,46 \$
Gestim	Inspection permis et certificats, février 2026	2 328,24 \$
L'Express Magazine	Affichage avis public, appel d'offres pavage rang St-Antoine	403,56 \$
Microtech Performance informatique	Soutien technique, erreur affichage ordinateur Annick	35,93 \$
MRC Drummond	Quote-part mars, Traitement déchets sept. 25 et janv. 26, Mise à jour matrice graphique	7 738,75 \$
Municipalité Saint-Bonaventure	Formations obligatoires des élus, FQM, 6 décembre 2025 et 22 janvier 2026	1 902,24 \$
Municipalité Saint-François-du-Lac	Consommation d'eau 2025	761,10 \$

Patrick Morin	Serre-cable et cable d'acier, Gypse et vis pour sous-sol loisirs, Répulsifs pour fourmis	465,84 \$
R.G.M.R.	Collecte des matières résiduelles, février 2026	2 622,35 \$
R.I.P.S.	Frais cauca octobre 2025 à octobre 2026	514,29 \$
Therrien Couture Jolicoeur	Honoraires professionnels pour dossier demande d'exclusion de la zone agricole	8 740,40 \$
	Total	55 699,83 \$
	Grand total	85 146 \$

ADOPTÉE

26-03-45 **Adoption du règlement 26-740 fixant les heures d'ouverture du bureau municipal**

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PIE-DE-GUIRE**

RÈGLEMENT N° 26-740, FIXANT LES HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU MUNICIPAL

ATTENDU que le conseil municipal désire modifier son règlement fixant les heures d'ouverture du bureau municipal ;

ATTENDU qu'un avis de motion a été donné par le conseiller François Tessier à la session régulière du conseil du 2 février 2026 ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller François Tessier
Et résolu unanimement par ce Conseil

QUE le présent règlement portant le numéro 26-740 soit et est adopté et qu'il soit statué et décrété ce qui suit, à savoir :

ARTICLE 1 HEURES D'OUVERTURE

Les heures d'ouverture au public du bureau de la municipalité de Saint-Pie-de-Guire sont les suivantes :

Lundi	9h à 15h
Mardi	9h à 15h
Mercredi	9h à 15h
Jeudi	9h à 12h

À l'exception des jours proclamés fériés par le Code Civil ainsi que par résolution du conseil municipal.

ARTICLE 2 ABROGATION

Le présent règlement abroge le règlement 19-685 ainsi que toutes autres dispositions incompatibles avec le présent règlement.

ARTICLE 3 ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

Benoît Yergeau, maire

Annick Vincent, directrice générale et greffière-trésorière.

AVIS DE MOTION : 2 février 2026
PRÉSENTATION DU PROJET : 2 février 2026
ADOPTION : 2 mars 2026
ENTRÉE EN VIGUEUR : 3 mars 2026

26-03-46 Indemnité pour utilisation du véhicule pour les employés municipaux

Il est proposé par le conseiller Terry Batos
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'ÉTABLIR l'indemnité pour utilisation du véhicule pour les employés municipaux à 0,70\$ du kilomètre. Cette indemnité sera indexée en suivant le taux standard de l'allocation pour l'utilisation d'un véhicule de Revenu Québec.

ADOPTÉE

26-03-47 Autorisation de formation pour Annick Vincent

Il est proposé par le conseiller François Tessier
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'AUTORISER Annick Vincent, directrice générale et greffière trésorière à participer à la formation « Comptabilité et finances municipale 101 ; écritures et aspects pratiques – Secteur municipal », offerte par la COMAQ, les 18 et 19 juin 2026 ;

DE PAYER les frais d'inscription;

DE REMBOURSER tout autres frais reliés à cette formation (repas, stationnement, km, etc).

ADOPTÉE

26-03-48 Remboursement frais d'achat de produits réutilisables

ATTENDU le règlement N° 25-738 établissant un programme de subvention pour l'achat de produits d'hygiène réutilisables;

ATTENDU la conformité de la demande ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Catherine Milette
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE REMBOURSER les frais pour produits réutilisables, à monsieur Chrétien Thibault, au montant de 39,98 \$.

ADOPTÉE

26-03-49 Remboursement frais d'achat de produits réutilisables

ATTENDU le règlement N° 25-738 établissant un programme de subvention pour l'achat de produits d'hygiène réutilisables;

ATTENDU la conformité de la demande ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Catherine Milette
Et résolu unanimement par les conseillers présents

DE REMBOURSER les frais pour produits réutilisables, à madame Julie Robitaille, au montant de 50,40 \$.

ADOPTÉE

26-03-50 Contribution à la Fondation de la Tablee populaire aux profits des P'tites boîtes à lunch – 33^e Édition du Tournoi de golf de la MRC de Drummond

Il est proposé par le conseiller Terry Batos
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE VERSER un montant de 500 \$ aux profits des P'tites boîtes à lunch, dans le cadre de la 33^e édition du tournoi de golf de la MRC de Drummond. La contribution sera versée à la Fondation de la Tablee populaire.

ADOPTÉE

26-03-51 Saint-Cyrille-de-Wendover – Offre de service- Prévention incendie

ATTENDU que la municipalité de Saint-Pie-de-Guire utilise actuellement le service de prévention incendie offert par la municipalité de Saint-Cyrille-de-Wendover dans le cadre d'une entente de coopération intermunicipale ;

ATTENDU que l'entente actuelle a pris fin le 31 décembre 2025 ;

ATTENDU que la Régie incendie de Pierreville Saint-François-du-Lac, assure le service de prévention incendie pour les risques faibles ;

ATTENDU le besoin d'un service de prévention incendie pour la municipalité de Saint-Pie-de-de-Guire afin de respecter les obligations du schéma de couverture de risque pour les risques moyens, élevés et très élevés ;

ATTENDU l'offre reçue, en date du 3 février 2026 pour la prise en charge des visites de préventions incendies pour les risques faibles, moyens, élevés et très élevés pour 2026 à 2028 inclusivement ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur le conseiller Elias Massey-Neves
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'ACCEPTER l'offre de service reçue en date du 3 février 2026 pour le service de prévention incendie des risques moyens, élevés et très élevés aux coût et conditions stipulés ;

D'AUTORISER monsieur le maire Benoît Yergeau et madame Annick Vincent, directrice générale et greffière-trésorière, à signer tous les documents nécessaires.

ADOPTÉE

26-03-52 Mandat rapiéçage de la chaussée

Il est proposé par le conseiller Jean-Daniel Scheurer
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE MANDATER Groupe 132 Inc. pour le rapiéçage de la chaussée, au coût de 390 \$ plus taxes la tonne métrique pour le rapiéçage manuel et au coût de 180 \$ plus taxes la tonne métrique pour le rapiéçage mécanique, et ce, conditionnel à la signature de la déclaration d'intégrité si l'entreprise est non-inscrite au REA.

ADOPTÉE

26-03-53 **Mandat débroussaillage**

Il est proposé par le conseiller Elias Massey-Neves
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE MANDATER Entreprise E. Bélanger pour le débroussaillage
des branches au coût de 120 \$ de l'heure plus taxes, tel que
stipulé à l'offre reçue en date du 24 février 2026, et ce,
conditionnel à la signature de la déclaration d'intégrité si
l'entreprise est non-inscrite au REA.

ADOPTÉE

Dépôt – Rapport relatif à l'application de la loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement concernant les chiens (SPAD) - Année 2025

La greffière-trésorière dépose au conseil municipal le rapport relatif à l'application de la loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement concernant les chiens (SPAD)

Adoption du règlement N° 25-737 sur l'occupation et l'entretien de bâtiments

REPORTÉ

MRC Drummond – Entente de collaboration pour la démarche « Ensemble et bien logé »

REPORTÉ

26-03-54 **Remboursement activités sportives – Julie Robitaille**

ATTENDU le règlement N° 24-733 Programme d'aide financière aux activités sportives pour les jeunes de la municipalité de Saint-Pie-de-Guire ayant moins de 18 ans ;

ATTENDU la conformité des formulaires de demande de remboursement, reçus en date du 4 février 2026;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Elias Massey-Neves
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'AUTORISER le remboursement de l'aide financière pour un
montant total de 129,50 \$ à Julie Robitaille pour Loan et Nathan Houde.

ADOPTÉE

26-03-55 **Appui à la mobilisation initiée par le Réseau BIBLIO du Centre-du-Québec, de Lanaudière et de la Mauricie visant le maintien de la tarification préférentielle de Postes Canada pour l'envoi de livres de bibliothèques**

ATTENDU QUE les bibliothèques publiques jouent un rôle essentiel dans l'accès direct et équitable à la culture, à l'éducation et à l'information pour l'ensemble de la population;

ATTENDU QUE le prêt entre bibliothèques et l'envoi de documents par la poste constituent un service fondamental, particulièrement pour les petites municipalités et les citoyens vivants en région;

ATTENDU QUE la tarification réduite offerte par Postes Canada pour l'envoi de livres de bibliothèques permet de maintenir des services

accessibles et financièrement viables pour les municipalités;

ATTENDU QUE toute augmentation significative ou l'abolition de cette tarification réduite aurait des impacts directs sur l'offre de services des bibliothèques, leurs budgets et l'accessibilité pour les usagers;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Elias Massey-Neves,

Et résolu unanimement par les conseillers présents

1. QUE la Municipalité de Saint-Pie-de-Guire appuie le Réseau BIBLIO du Centre-du-Québec, de Lanaudière et de la Mauricie dans la mobilisation nationale visant le maintien de la tarification réduite de Postes Canada pour l'envoi de livres de bibliothèques;
2. QUE la Municipalité reconnaisse l'importance de cette mesure pour assurer l'accessibilité aux services de bibliothèque, notamment pour les citoyens des petites municipalités et des régions;
3. QUE la Municipalité demande au gouvernement fédéral de préserver cette tarification préférentielle pour les bibliothèques publiques et retirer du projet de loi C-15 la proposition d'abroger les dispositions du paragraphe 19(1)(g1) de la Loi sur la Société canadienne des postes;
4. QUE copie de la présente résolution soit transmise au ministre des Services publics et de l'approvisionnement du Canada, l'honorable Joël Lightgound, ainsi qu'au Réseau BIBLIO du Centre-du-Québec, de Lanaudière et de la Mauricie.

ADOPTÉE

26-03-56

Autorisation d'achat – Matériel pickleball

Il est proposé par le conseiller François Tessier

Et résolu unanimement par les conseillers présents

D'AUTORISER l'achat de matériel de pickleball pour mettre à la disposition des citoyens, soit six (6) raquettes et une (1) boîte de 100 balles.

ADOPTÉE

Le conseiller François Tessier se retire de la table du conseil.

26-03-57

ESSARTS - Demande de contribution financière – Année 2026

ATTENDU la demande de soutien financier de monsieur Pierre Tessier ;

ATTENDU que la municipalité offre depuis plusieurs années, un soutien financier annuel ;

ATTENDU que 2026 est l'année du 25^e anniversaire de la création de Mouvement ESSARTS ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Terry Batos

Et résolu unanimement par les conseillers présents

DE CONTRIBUER pour un montant de 2 500 \$ à Mouvement ESSARTS exclusivement pour l'année 2026 afin de contribuer

et souligner le 25^e anniversaire de la création de Mouvement ESSARTS.

ADOPTÉE

Le conseiller François Tessier réintègre de la table du conseil.

26-03-58 Demande de commandite – AHMV Rendez-vous des Champions du 21 mars 2026

Il est proposé par le conseiller Jean-Daniel Scheurer
Et résolu par les conseillers présents
DE VERSER un montant de 200 \$ pour le Rendez-vous des Champions de l'AHMV qui se tiendra le 21 mars 2026.

ADOPTÉE

26-03-59 Proposition pour raccordement et mise en marche du puits d'appoint

ATTENDU la réception d'une proposition pour le raccordement et la mise en marche du puits d'appoint par l'entreprise Multi-Mécanique Inc. ;

ATTENDU que la proposition reçue ne correspond pas au besoin et ne reflète en aucun cas le projet de raccordement et de mise en marche du puits d'appoint ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller François Tessier
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE REFUSER la proposition No. S260011-A reçue en date du 2 mars 2026.

ADOPTÉE

26-03-60 Appel d'offres publics sur SEAO- Raccordement et mise en marche du puits d'appoint

Il est proposé par le conseiller Terry Batos
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'AUTORISER la directrice générale et greffière-trésorière à faire la demande de soumissions pour le raccordement et la mise en marche du puits d'appoint, en déposant l'appel d'offres sur le site du Système électronique d'Appel d'Offres (SEAO).

ADOPTÉE

26-03-61 Demande de commandite – Marquillers (ères) de la paroisse Sainte-Famille – souper spaghetti et soirée de danse

Il est proposé par le conseiller François Tessier
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE CONTRIBUER au souper spaghetti et soirée de danse, au Centre Multifonctionnel de Saint-Bonaventure, du 7 mars prochain, pour un montant de 200 \$.

ADOPTÉE

26-03-62 Proclamation de la journée nationale de la promotion de la santé mentale positive – 13 mars 2026

ATTENDU que le 31 mars 2022, les élus (es) de l'Assemblée nationale se sont prononcés à l'unanimité en faveur de la reconnaissance du 13 mars comme Journée nationale de la promotion de la santé mentale

positive ;

ATTENDU que le Mouvement Santé mentale Québec et ses organisations membres lancent en cette journée la campagne annuelle de promotion de la santé mentale sous le thème « Un pas, un geste, un mouvement... Ensemble pour une bonne santé mentale ! » ;

ATTENDU que, dans le cadre de cette Campagne, de nombreux outils favorisant le renforcement de la santé mentale de la population sont offerts tout au long de l'année ;

ATTENDU que la promotion de la santé mentale vise à accroître et à maintenir le bien-être individuel et collectif de la population et à favoriser la résilience ;

ATTENDU qu'il a été démontré que les municipalités jouent un rôle de premier plan pour favoriser la santé mentale des citoyennes et citoyens ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Catherine Milette
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE PROCLAMER la Journée nationale de la promotion de la santé mentale positive le 13 mars prochain.

ADOPTÉE

26-03-63

CRECQ – Adhésion membre

Il est proposé par le conseiller Terry Batos
Et résolu unanimement par les conseillers présents
D'ADHÉRER au Conseil régionale de l'environnement du Centre-du-Québec (CRECQ) comme membre pour 2026-2027 au coût de 50 \$.

ADOPTÉE

Correspondance

Dépôt de la correspondance du mois de mars 2026.

26-03-64

Levée de l'assemblée

Il est proposé par le conseiller Jean-Daniel Scheurer
Et résolu unanimement par les conseillers présents
DE LEVER cette assemblée.

La séance est close à 20h16.

Benoît Yergeau, maire

Annick Vincent, directrice
générale et greffière-trésorière

Par la présente, je certifie qu'il y a (ou aura) des crédits disponibles aux postes budgétaires affectés par les résolutions numéros : 26-03-43, 26-03-44, 26-03-46, 26-03-47, 26-03-48, 26-03-49, 26-03-50, 26-03-51, 26-03-52, 26-03-53, 26-03-54, 26-03-56, 26-03-57, 26-03-58, 26-03-61, 26-03-63.

Annick Vincent, directrice
générale et greffière-trésorière

Je, Benoît Yergeau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Benoît Yergeau, maire